

## Załącznik

### do Zarządzenia Nr 4/2018/2019

Dyrektora Dwujęzycznej Niepublicznej  
Szkoły Podstawowej  
i Dwujęzycznego Niepublicznego  
Przedszkola NOVUM w Wołominie  
z dnia 1 marca 2019 roku

### REGULAMIN REKRUTACJI

do oddziałów przedszkolnych dzieci 3-4-letnich w Dwujęzycznym Niepublicznym Przedszkolu NOVUM w Wołominie na rok szkolny 2019/2020 utworzonych w ramach projektu pn. „Rozwój przedszkola NOVUM jako możliwość zapewnienia wysokiej jakości edukacji przedszkolnej” współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Osi priorytetowej X Edukacja dla rozwoju regionu, Działanie 10.1 Kształcenie i rozwój dzieci i młodzieży, Poddziałanie 10.1.4. Edukacja przedszkolna Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020.

#### § 1

#### Zasady postępowania rekrutacyjnego

- 1. Przedszkole prowadzi rekrutację w oparciu o zasadę powszechnej dostępności. Zapewniony zostanie równy dostęp dla dziewczynek (K) i chłopców (M). Działania rekrutacyjne nie dyskryminują kandydatów ze względu na status społeczny, majątkowy, rasę, wyznanie, orzeczenie o niepełnosprawności.**
- Rodzice/prawni opiekunowie zapisują dziecko do przedszkola poprzez złożenie stosownego Wniosku o przyjęcie do przedszkola wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków i kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.
- 3. Wzór wniosku o przyjęcie do przedszkola stanowi Załącznik nr 1 do Regulaminu.** Wniosek stanowi deklarację uczestnictwa dziecka w projekcie EFS realizowanym przez przedszkole.
- Po ogłoszeniu przez Komisję Rekrutacyjną zakwalifikowania dziecka do przedszkola rodzic/opiekun prawny podpisuje **Umowę o kształcenie dziecka w przedszkolu Załącznik nr 2 do Regulaminu.**
- Rezygnacja z przedszkola po podpisaniu Umowy może odbywać się wyłącznie poprzez złożenie pisemnej rezygnacji w siedzibie przedszkola.

## § 2 Kryteria przyjęć

### 1. Kryteria obligatoryjne:

- a/ do tworzonych oddziałów przedszkolnych przyjmowane są nowe dzieci w wieku 3-4 lat
- b/ do grup przedszkolnych przyjmuje się kandydatów zamieszkałych na terenie województwa mazowieckiego.

### 2. Kryteria dodatkowe:

W przypadku, kiedy liczba kandydatów spełniających warunek z ust. 1 jest większa od liczby wolnych miejsc w przedszkolu przeprowadza się **drugi etap rekrutacji** w oparciu o **kryteria dodatkowe (+1 pkt. za spełnianie każdego):**

- a/ dziecko z orzeczeniem o niepełnosprawności
- b/ dziecko opiekuna z orzeczeniem o niepełnosprawności
- c/ dziecko wychowywane przez samotnego rodzica
- d/ dziecko z rodziny o dochodzie <574 zł netto/1 os.
- e/ dziecko rodziców bezrobotnych.

### 3. Lista rezerwowa:

W przypadku, gdy po przeprowadzeniu rekrutacji są nadal wolne miejsca w grupach przedszkolnych objętych Projektem EFS dopuszcza się możliwość przyjęcia dzieci z tzw. Listy rezerwowej. Na liście rezerwowej umieszcza się dzieci 2-letnie zamieszkałe na terenie województwa mazowieckiego, których rodzice złożą Wniosek o przyjęcie dziecka do przedszkola.

## § 3 Tryb pracy Komisji Rekrutacyjnej

1. Postępowanie rekrutacyjne przeprowadza Komisja Rekrutacyjna, powołana przez dyrektora przedszkola.
2. Przewodniczącym Komisji Rekrutacyjnej jest dyrektor przedszkola.
3. Do zadań Komisji Rekrutacyjnej należy:
  - a/ weryfikacja zgłoszeń tj. Wniosek o przyjęcie dziecka - stworzenie listy dzieci zakwalifikowanych do przyjęcia do przedszkola oraz listy rezerwowej
  - b/ ustalenie wyników postępowania rekrutacyjnego - stworzenie listy dzieci przyjętych oraz listy rezerwowej
  - c/ przeprowadzenie rekrutacji dodatkowej w przypadku wolnych miejsc
  - d/ sporządzenie protokołów postępowania rekrutacyjnego.
4. Osoby wchodzące w skład Komisji Rekrutacyjnej są zobowiązane do nieujawniania informacji o przebiegu posiedzenia Komisji i podjętych rozstrzygnięciach, które mogą naruszać dobra osobiste kandydata lub jego rodziców/opiekunów prawnych, a także nauczycieli i innych pracowników przedszkola.
5. O podjętej przez Komisję Rekrutacyjną decyzji rodzic/opiekun prawny dziecka zostaje powiadomiony pisemnie lub ustnie najpóźniej 7 dni od posiedzenia Komisji.

## § 4

### Harmonogram rekrutacji

1. Złożenie przez rodzica/prawnego opiekuna Wniosku o przyjęcie dziecka do przedszkola do grup utworzonych w ramach Projektu EFS wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym  
Termin: 1.03.2019 r. – 13.08.2019 r.
2. Stworzenie listy dzieci zakwalifikowanych do przyjęcia do przedszkola oraz listy rezerwowej 16.08.2019 r.
3. Gromadzenie dokumentów rekrutacyjnych kandydatów i podpisanie Umów z rodzicami/prawnymi opiekunami dzieci  
Termin: 19.08.2019 r. – 29.08.2019 r.
4. Stworzenie listy dzieci przyjętych oraz listy rezerwowej.  
Termin: 30.08.2019 r.
5. Przyjęcie dzieci z listy rezerwowej: Pierwszeństwo mają dzieci, których rodzeństwo zostało przyjęte do przedszkola w I etapie rekrutacji, w następnej kolejności przyjmuje się dzieci najstarsze.
6. Pisemne lub ustne poinformowanie rodziców o wynikach rekrutacji dodatkowej. Podpisanie Umów z rodzicami/prawnymi opiekunami dzieci.  
Termin: 30.08.2019 r. – 3.08.2019 r.

## § 5

### Działania informacyjno-promocyjne w przypadku wolnych miejsc

1. W przypadku wolnych miejsc po ogłoszeniu listy dzieci zakwalifikowanych do przyjęcia do przedszkola, uruchomione zostają dodatkowe działania informacyjno-promocyjne:
  - a/ wznowienie publikacji reklamy projektu w lokalnej prasie
  - b/ dystrybucja plakatów i ulotek reklamowych na słupach ogłoszeniowych, ośrodkach zdrowia, na basenie, w sklepach, urzędach itp.
  - c/ emisja ogłoszeń w lokalnym radiu FAMA
  - d/ publikacja informacji o naborze na portalu FB oraz na stronie internetowej przedszkola.

## § 6

### Dokumenty rekrutacyjne

1. Wniosek o przyjęcie dziecka w roku szkolnym 2019/2020 do Dwujęzycznego Niepublicznego Przedszkola NOVUM w ramach realizowanego projektu EFS pn. „Rozwój przedszkola NOVUM jako możliwość zapewnienia wysokiej jakości edukacji przedszkolnej” – Załącznik nr 1 do Regulaminu rekrutacji.
2. Umowa o kształcenie dziecka w roku szkolnym 2019/2020 w Dwujęzycznym Niepublicznym Przedszkolu Novum w ramach realizowanego projektu EFS pn. „Rozwój przedszkola NOVUM jako możliwość zapewnienia wysokiej jakości edukacji przedszkolnej” – Załącznik nr 2 do Regulaminu rekrutacji.

## § 7

### Postanowienia końcowe

1. Liczbę dzieci w każdym oddziale przedszkolnym określa się na 18.
2. W przypadku zwolnienia miejsca (skreślenia dziecka z listy uczestników) do grupy przedszkolnej zostaje przyjęte dziecko wg kolejności z listy rezerwowej.

## § 8

Regulamin rekrutacji wchodzi w życie z dniem 1 marca 2019 r.